

РЕКОМЕНДОВАНО
Педагогическим советом школы
(протокол от 28.02.2022 № 4)



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ Комсомольской СОШ
О.Н.Маркина
Приказ от 01.03.2022 № 58

ПРАВИЛА ПРИЕМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ в МБОУ КОМСОМОЛЬСКУЮ СОШ

I. Общие положения

1.1 Прием в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Комсомольскую среднюю общеобразовательную школу (далее по тексту - Школу) осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения Российской Федерации от 28.08.2020. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказ Минпросвещения Российской Федерации от 02.09.2020. № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021г. № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Законы РФ от 27.05.1998. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (часть 6 статьи 19), от 07.02.2011. № 3-ФЗ «О полиции» (часть 6 статьи 46); от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации», от 19.02.1993 №4528-1 «О беженцах»; от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах» (с дополнениями и изменениями); от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Семейного кодекса РФ
- Устав МБОУ Комсомольской средней общеобразовательной школы.

1.2 В Школу зачисляются все граждане школьного возраста (от 6,5 до 18 лет), которые проживают на территории Тисульского муниципального округа, закрепленной приказом Управления образования администрации Тисульского муниципального округа за Школой (далее - закрепленная территория), и имеют право на получение общего образования (далее - закрепленные лица).

1.3 Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в Школе. В случае отказа в предоставлении места в Школе родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в Управление образования администрации Тисульского муниципального округа.

1.4 Прием закрепленных лиц в Школу осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

1.5 С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Школы, основными образовательными программами, реализуемыми Школой, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, Школа размещает

копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте Школы.

- 1.6 Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом в Школу на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, Федеральным законом и настоящим Положением.
- 1.7 Получение начального общего образования в Школе начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель вправе разрешить прием детей в Школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.
- 1.8 Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-педагогической комиссии (далее по тексту ПМПК). Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение только с согласия самих поступающих.
- 1.9 Первоочередным правом предоставления мест в учреждении пользуются следующие категории граждан:
 - 1) граждане, проживающие на закрепленной территории;
 - 2) проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по общеобразовательным программам начального общего образования в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их полнородные и полнородные братья и (или) сестры.
 - 3) дети военнослужащих по месту жительства их семей;
 - 4) дети военнослужащих, погибших (умерших) в период прохождения военной службы;
 - 5) дети военнослужащих, проходивших военную службу по контракту и погибших (умерших) после увольнения с военной службы, по достижению ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, в течение одного года со дня гибели (смерти) кормильца;
 - 6) дети сотрудника полиции;
 - 7) дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
 - 8) дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
 - 9) дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
 - 10) дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
 - 11) дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 5 - 9 настоящей части.
- 1.10 Прием обучающихся в Школу осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2. Организация приема на обучение

- 2.1 Количество первых, десятых классов, комплектуемых в Школе на начало учебного года, определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности.
- 2.2 Школа размещает на информационном стенде, на официальном сайте Школы, издаваемый не позднее 15 марта текущего года распорядительный акт органа местного самоуправления Тисульского МО о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями Тисульского МО в течении 10 календарных дней с момента его издания.
- 2.3 Школа с целью проведения организационного приема детей или поступающих в первый или десятый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте Школы, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых или десятых классах; не позднее 1 июля - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории.
- 2.4 Прием заявлений в первый класс Школы для закрепленных лиц начинается 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Зачисление в Школу оформляется приказом директора школы в течение 3 рабочих дней после приема документов.
- 2.5 Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Приказ о зачислении в первый класс издается не ранее 1 августа текущего года.
- 2.6 Прием заявлений о приеме на обучение в 10 класс, для поступающих указанных в пунктах 1.7 и 1.9 настоящего Положения, а также проживающих на закрепленной территории, начинается после получения ими основного общего образования не позднее 25 июня текущего года и завершается 30 июня текущего года
- 2.7 Для поступающих, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме и обучении в десятый класс начинается 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 1 октября текущего года.

3. Порядок приема на обучение по основным общеобразовательным программам

- 3.1 Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.
- 3.2 Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность-родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации.
- 3.3. Образец заявления о приеме на обучение размещается Школой на информационном стенде и официальном сайте сети Интернет
- 3.4 В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:
 - а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
 - б) дата и место рождения ребенка;
 - в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
 - г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
 - д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.Родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления в первый класс дополнительно предъявляют
 - оригинал свидетельства о рождении ребенка либо документ, подтверждающий родство заявителя;
 - свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту

пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копии свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в Школе, в которой обучается его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра; справка с места работы родителя(ей) (законных представителей) ребенка (при наличии первоочередного приема на обучение);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

- документ государственного образца об основном общем образовании (для поступающих в 10 класс)

Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

3.4.1 Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

3.4.2 При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

3.4.3 Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Школу не допускается.

3.5 Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, Уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.6 Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Школы, ответственного за прием документов, и печатью Школы

3.7 Директор издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

3.8 На каждого ребенка, зачисленного в Школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

3.9 При приеме обучающихся, Школа заключает Договор с родителями (законными представителями), закрепляющий права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся и Школы

3.10 Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся

имеют право выбирать до завершения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения.

3.11 При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

Приложение №1

Заявление (образец) о приеме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования родителей (законных представителей) ребенка

Директор
МБОУ Комсомольской средней
общеобразовательной школы

_____ **О.Н. Маркина**

ПРИКАЗ _____

Зачислить _____ класс

Директору
МБОУ Комсомольской средней
общеобразовательной школы

Ольге Николаевне Маркиной

Ф.И.О. родителей (законных представителей)
ребенка

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (дочь, сына) _____
(Ф.И.О. ребенка)

в _____ класс МБОУ Комсомольской средней общеобразовательной школы

1. Сведения о ребенке:

Дата и место рождения ребенка: _____

Адрес и место жительства ребенка: _____

2. Ф.И.О. родителей (законных представителей):

Мама: _____

(законный представитель, опекун, приемный родитель)

Адрес места жительства мамы, телефон, E-майл: _____

Папа: _____

(законный представитель, опекун, приемный родитель)

Адрес места жительства папы, телефон, E-майл: _____

Статус заявителя:

Родитель: ___ мать ___ отец; ___ законный представитель несовершеннолетнего

Документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка) _____

Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ _____
(для родителей (законных представителей) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства).

3. Сведения о наличии права первоочередного или преимущественного предоставления места для ребенка (льгота, подтверждается документом)

Я согласен(на), что в случае не подтверждения льготы ребенок будет рассматриваться при зачислении как не имеющий льготы _____ (_____)
подпись Фамилия И.О.

4. Сведения о потребности ребенка в создании специальных условий для организации обучения и

воспитания обучающегося с ОВЗ в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____ (имеются /не имеются).

5. Выбираю (ем) для моего ребенка:

Язык образования: _____; родной язык из числа языков народов РФ _____

6. С Уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен (а): _____

(подпись законного представителя)

На обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном законодательством РФ согласен(а) / не согласен (а) _____

(подпись законного представителя)

7. На распространение и передачу своих персональных данных и персональных данных моего ребенка третьим лицам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации согласен(а) / не согласен (а) _____

(подпись законного представителя)

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись законного представителя)

_____, № _____ дата « ____ » _____ 20 ____ г.
Ф.И.О., подпись лица, принявшего документы

Приложение №2

Заявление (образец) о приеме в порядке перевода из исходящей организации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования родителей (законных представителей) ребенка

Директор
МБОУ Комсомольской средней
общеобразовательной школы

_____ **О.Н. Маркина**

ПРИКАЗ _____

Зачислить _____ класс

Директору
МБОУ Комсомольской средней
общеобразовательной школы

_____ **Ольге Николаевне Маркиной**

Ф.И.О. родителей (законных представителей)
ребенка

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (дочь, сына) _____
(Ф.И.О. ребенка)

в _____ класс МБОУ Комсомольской средней общеобразовательной школы
в порядке перевода из _____
(указать исходную организацию)

1. Сведения о ребенке:

Дата и место рождения ребенка: _____

Адрес и место жительства ребенка: _____

2. Ф.И.О. родителей (законных представителей):

Мама: _____

(законный представитель, опекун, приемный родитель)

Адрес места жительства мамы, телефон, E-майл: _____

Папа: _____

(законный представитель, опекун, приемный родитель)

Адрес места жительства папы, телефон, E-майл: _____

Статус заявителя:

Родитель: ___ мать ___ отец; ___ законный представитель несовершеннолетнего

Документ, подтверждающий родство заявителя(или законность представления прав ребенка)

Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ _____
(для родителей (законных представителей) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства).

3. Сведения о наличии права первоочередного или преимущественного предоставления места для ребенка (льгота, подтверждается документом) _____

Я согласен(на), что в случае не подтверждения льготы ребенок будет рассматриваться при зачислении как не имеющий льготы _____ (_____)

подпись

Фамилия И.О.

4. Сведения о потребности ребенка в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____ (имеются /не имеются).

5. Выбираю (ем) для моего ребенка:

Язык образования: _____; родной язык из числа языков народов РФ _____

6. С Уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен (а): _____

(подпись законного представителя)

На обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном законодательством РФ согласен(а) / не согласен (а) _____

(подпись законного представителя)

7. На распространение и передачу своих персональных данных и персональных данных моего ребенка третьим лицам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации согласен(а) / не согласен (а) _____

(подпись законного представителя)

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись законного представителя)

_____, № _____ дата « ____ » _____ 20 ____ г.

Ф.И.О., подпись лица, принявшего документы

Приложение №3

Заявление (образец) о приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования родителей (законных представителей) ребенка

Директор
МБОУ Комсомольской средней
общеобразовательной школы

_____ **О.Н. Маркина**

ПРИКАЗ _____

Зачислить _____ класс

Директору
МБОУ Комсомольской средней
общеобразовательной школы

Ольге Николаевне Маркиной

Ф.И.О. родителей (законных представителей)
ребенка

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (дочь, сына) _____
(Ф.И.О. ребенка)

в _____ класс МБОУ Комсомольской средней общеобразовательной школы
для обучения по программе среднего общего образования, профиль обучения _____

1. Сведения о ребенке:

Дата и место рождения ребенка: _____

Адрес и место жительства ребенка: _____

2. Ф.И.О. родителей (законных представителей):

Мама: _____

(законный представитель, опекун, приемный родитель)

Адрес места жительства мамы, телефон, E-майл: _____

Папа: _____

(законный представитель, опекун, приемный родитель)

Адрес места жительства папы, телефон, E-майл: _____

Статус заявителя:

Родитель: ___ мать ___ отец; ___ законный представитель несовершеннолетнего

Документ, подтверждающий родство заявителя(или законность представления прав ребенка)

Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ _____
(для родителей (законных представителей) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства).

3. Сведения о наличии права первоочередного или преимущественного предоставления места для ребенка (льгота, подтверждается документом)

Я согласен(на), что в случае не подтверждения льготы ребенок будет рассматриваться при зачислении как не имеющий льготы _____ (_____)

_____ подпись _____ Фамилия И.О.

4. Сведения о потребности ребенка в обучении в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации
_____ (имеются /не имеются).

5. Выбираю (ем) для моего ребенка:

Язык образования: _____; родной язык из числа языков народов РФ _____

6. С Уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен (а): _____

(подпись законного представителя)

На обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном законодательством РФ согласен(а) / не согласен (а) _____

(подпись законного представителя)

7. На распространение и передачу своих персональных данных и персональных данных моего ребенка третьим лицам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации согласен(а) / не согласен (а) _____

(подпись законного представителя)

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись законного представителя)

_____, № _____ дата « ____ » _____ 20 ____ г.

Ф.И.О., подпись лица, принявшего документы

Приложение №4

Заявление (образец) о приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования поступающего

Директор
МБОУ Комсомольской средней
общеобразовательной школы

_____ **О.Н. Маркина**

ПРИКАЗ _____

Зачислить _____ класс

Директору
МБОУ Комсомольской средней
общеобразовательной школы

Ольге Николаевне Маркиной

Ф.И.О. поступающего

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня _____
(Ф.И.О.)

в _____ класс МБОУ Комсомольской средней общеобразовательной школы
для обучения по программе среднего общего образования, профиль обучения _____

1. Сведения о поступающем:

Дата и место рождения: _____

Адрес и место жительства: _____

телефон, Е-майл: _____

2. Сведения о наличии права первоочередного или преимущественного предоставления места для поступающего

(льгота, подтверждается документом) _____

Я согласен(на), что в случае не подтверждения льготы буду рассматриваться при зачислении как не имеющий льготы _____
подпись (Фамилия И.О.)

3. Сведения о потребности поступающего в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации
_____ (имеются /не имеются).

4. С Уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен (а): _____
(подпись поступающего)

На обработку своих персональных данных в порядке, установленном законодательством РФ согласен(а) / не согласен (а) _____
(подпись поступающего)

5. На распространение и передачу своих персональных данных третьим лицам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации согласен(а) / не согласен (а) _____
(подпись поступающего)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись поступающего)
_____, № _____ дата « ____ » _____ 20 ____ г.

Ф.И.О., подпись лица, принявшего документы