

МБОУ Комсомольская СОШ
ПРИКАЗ

24.03.2021

№ 31

**О создании комиссии общественного
(родительского) контроля за организацией
питания обучающихся в ОО**

На основании № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» 29.12.2012 г., Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать с 01.09.2020 г. комиссию общественного (родительского) контроля за организацией питания обучающихся, для осуществления действенного контроля за организацией питания обучающихся, с правом прохода на пищеблок в следующем составе:
 - **председатель комиссии:** Артемьева Людмила Сергеевна, член Совета Школы (родительская общественность)
 - **Члены комиссии:** Печерина Надежда Константиновна, зам.директора по АХР
Щербина Татьяна Викторовна (родительская общественность)
Мугутасимова Наталья Валерьевна (родительская общественность)
Русалева Лариса Владимировна, ответственный за организацию питания в школе
2. Комиссии общественного (родительского) контроля за организацией питания осуществлять контроль в соответствии с ЧЕК – ЛИСТОМ (документ прилагается).
3. О результатах работы комиссии общественного (родительского) контроля за организацией питания обучающихся информировать администрацию школы и родительские комитеты классов.
Ответственная Печерина Н.К., зам. директора по АХР.
4. Утвердить Положение об общественном (родительском) контроле за организацией питания обучающихся в МБОУ КСОШ (приложение 1).
5. Утвердить Положение о порядке проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в МБОУ КСОШ (приложение 2).
6. Утвердить План мероприятий по контролю за организацией питания обучающихся (приложение 3).
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор школы

О.Н.Маркина



Согласовано
Решением педагогического совета
МБОУ Комсомольская СОШ
Протокол № 2 от 24.03.2021

Утверждаю
Директор МБОУ Комсомольская СОШ
О.Н.Маркина
Приказ № 31 от 24.03.2021



Положение о порядке проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся

Цель: создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей.

Основные задачи по организации питания:

- укреплять и модернизировать материальную базу помещений пищеблока школы;
- повысить культуру питания среди обучающихся в школе;
- обеспечить санитарно-гигиеническую безопасность питания в школе;
- проводить систематическую разъяснительную работу среди родителей (законных представителей) и обучающихся о необходимости приема горячего питания.

1. Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Назначение ответственных за организацию горячего питания в школе	до 01. 09. каждого учебного года	Директор школы
2. Проведение мониторинга по охвату питанием обучающихся.	Ежемесячно	Классные руководители
3. Педагогический совет «Обеспечение горячим питанием обучающихся 1-11 классов в школе»	Сентябрь	Ответственный за организацию питания (по приказу)
4. Педагогический совет «Результаты общественного (родительского) контроля за питанием обучающихся»	1 раз в четверть	Председатель комиссии по контролю за организацией питания обучающихся
5. Информирование Совета школы о результатах работы комиссии по контролю за организацией питания обучающихся	1 раз в четверть	Председатель комиссии по контролю за организацией питания обучающихся
6. Организация работы школьной комиссии по контролю за организацией питания обучающихся	В течение года	Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся
7. Осуществление ежедневного контроля за работой столовой администрацией школы, проведение целевых тематических проверок.	В течение года	Администрация школы
8. Оформление стендов с информацией о правильном питании.	В течение года	Ответственный за организацию питания (по приказу)

2. Методическое обеспечение

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Организация консультаций для классных руководителей 1 - 11 классов: «Культура поведения обучающихся во время приема пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований»; «Организация горячего питания - залог сохранения здоровья».	В течение года	Администрация школы Классные руководители 1-11 классов

2. Обобщение и распространение положительного опыта по вопросам организации и развития школьного питания, внедрению новых форм обслуживания обучающихся.	В течение года	Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся
--	----------------	--

3. Организация работы по улучшению материально-технической базы столовой, расширению сферы услуг для обучающихся и их родителей

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Косметический ремонт зала столовой	В течение года	Зам. директора по АХР
2. Приобретение посуды в столовую школы, необходимого оборудования.	В течение года	Директор школы

4. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди обучающихся

Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Проведение классных часов о здоровом питании	1 раз в четверть	Классные руководители 1-11 классов; медсестра
2. Конкурс листовок, листовок здоровья, газет среди обучающихся 2-9 классов на тему	ноябрь	Классные руководители 1-9 классов
3. Анкетирование обучающихся: «Школьное питание: качество и разнообразие блюд»	Сентябрь январь апрель	Классные руководители 1-11 классов
4. Воспитание культуры питания и здорового образа жизни средствами учебных предметов: окружающий мир, биология, химия, ОБЖ, технология, физическая культура, русский язык, английский язык (2-9 классы)	В течение года	Учителя-предметники
5. Анкетирование родителей «Ваши предложения по развитию школьного питания»	Май	Совет школы

5. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди родителей обучающихся

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Проведение родительских собраний по темам: «Совместная работа семьи и школы по формированию здорового образа жизни», «Личная гигиена ребенка».	Ноябрь, март	Классные руководители 1-11 классов
2. Индивидуальные беседы администрации об организации питания в школе с родителями обучающихся	В течение года	Администрация школы

6. Ожидаемые результаты

- Пакет документов по организации школьного питания.
- Обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания.
- Обеспечение доступности школьного питания.
- Гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании.
- Предупреждение (профилактика) среди детей и подростков инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания.
- Приведение материально-технической базы школьной столовой в соответствие с современными разработками и технологиями.
- Пропаганда принципов здорового и полноценного питания.
- Организация образовательно-разъяснительной работы по вопросам здорового питания.
- Улучшение здоровья школьников благодаря повышению качества школьного питания.

<u>№</u> <u>п/п</u>	<u>Мероприятие</u>	<u>Дата</u>
1	Организационное собрание членов комиссии: составление плана работы на 4 четверть.	26.03.2021
2	<p>Контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Наличие условий для соблюдения детьми правил личной гигиены. • Спецодежда персонала. • Наличие в обеденном зале цикличного меню для ознакомления. • Наличие в обеденном зале ежедневного меню с составом и выходом блюд. • Рацион блюд соответствует заявленному меню. • В случае несоответствия блюд заявленному меню наличие обоснования производственной замены. 	28.04.2021 Заполнение чек - листа
3	<p>Контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Наличие в школе информационного стенда по вопросам здорового питания. • Состояние обеденного зала. • Наличие приказа о создании и порядке работы бракеражной комиссии. • Наличие в составе бракеражной комиссии представителей родительской общественности. • Соответствие температуры подачи блюд. • Соответствие выхода блюд. • Наличие бракеражного журнала и полнота его заполнения. 	18.05.2021 Заполнение чек - листа